

2.1. Cấp hộ chiếu phổ thông không gắn chip điện tử ở trong nước thực hiện tại Công an cấp tỉnh

2.1.1. Đối tượng áp dụng: Công dân Việt Nam ở trong nước

2.1.2. Yêu cầu thực hiện: Công dân không thuộc các trường hợp chưa được cấp giấy tờ xuất nhập cảnh theo quy định tại Điều 21 Luật xuất cảnh, nhập cảnh của công dân Việt Nam.

2.1.3. Thành phần, số lượng, lệ phí

* **Thành phần hồ sơ:** Thực hiện theo quy định tại Điều 15 của Luật xuất cảnh, nhập cảnh của công dân Việt Nam; thành phần hồ sơ gồm:

- Tờ khai đề nghị cấp hộ chiếu phổ thông (mẫu TK01) ban hành kèm theo Thông tư số 68/2022/TT-BCA ngày 31/12/2022 của Bộ Công an. Đối với người mất năng lực hành vi dân sự, người có khó khăn trong nhận thức và làm chủ hành vi, tờ khai do người đại diện hợp pháp khai, ký thay và được Công an xã, phường, thị trấn nơi người đó thường trú hoặc tạm trú xác nhận và đóng dấu giáp lai ảnh.

- 02 ảnh mới chụp không quá 06 tháng, cỡ 4cm x 6cm, mặt nhìn thẳng, đầu để trần, rõ mặt, rõ hai tai, không đeo kính, trang phục lịch sự, phông nền trắng và các giấy tờ có liên quan theo quy định tại khoản 2 Điều 15 của Luật xuất cảnh, nhập cảnh của công dân Việt Nam; gồm:

+ Hộ chiếu phổ thông cấp lần gần nhất đối với người đã được cấp hộ chiếu; trường hợp hộ chiếu bị mất phải kèm đơn báo mất hoặc thông báo về việc đã tiếp nhận đơn của cơ quan có thẩm quyền theo quy định tại Điều 28 của Luật xuất cảnh, nhập cảnh của công dân Việt Nam.

+ Bản chụp Chứng minh nhân dân hoặc Thẻ căn cước công dân đối với trường hợp có sự thay đổi thông tin về nhân thân so với thông tin trong hộ chiếu đã cấp lần gần nhất.

+ Bản sao giấy khai sinh hoặc trích lục khai sinh đối với người chưa đủ 14 tuổi.

+ Bản chụp có chứng thực giấy tờ do cơ quan có thẩm quyền của Việt Nam cấp chứng minh người đại diện hợp pháp đối với người mất năng lực hành vi dân sự, người có khó khăn trong nhận thức, làm chủ hành vi theo quy định của Bộ luật Dân sự, người chưa đủ 14 tuổi. Trường hợp bản chụp không có chứng thực thì xuất trình bản chính để kiểm tra đối chiếu.

* **Số lượng hồ sơ:** 01 (một) bộ.

* **Lệ phí:** Thực hiện theo Thông tư số 25/2021/TT-BTC ngày 07/04/2021 của Bộ Tài chính, cụ thể:

- Cấp mới: 200.000 đồng/ hộ chiếu.

- Cấp lại do bị hỏng hoặc bị mất: 400.000 đồng/ hộ chiếu.

2.1.4. Trình tự thực hiện

* **Bước 1:** Chuẩn bị hồ sơ theo quy định của pháp luật.

* **Bước 2:** Nộp hồ sơ.

Người đề nghị cấp hộ chiếu phổ thông lần đầu không gắn chip điện tử thực hiện nộp hồ sơ tại Cơ quan Quản lý xuất nhập cảnh Công an cấp tỉnh nơi thường trú hoặc tạm trú; trường hợp có Thẻ căn cước công dân thực hiện tại Cơ quan Quản lý xuất nhập cảnh Công an cấp tỉnh nơi thuận lợi và có 02 cách nộp hồ sơ như sau:

- Nộp trực tiếp tại Cơ quan Quản lý xuất nhập cảnh Công an cấp tỉnh nơi thường trú hoặc tạm trú. Thời gian nộp từ thứ 2 đến thứ 7 hàng tuần (trừ ngày Tết, ngày lễ).

- Nộp trực tuyến qua Cổng dịch vụ công. Để thực hiện nộp hồ sơ đề nghị cấp hộ chiếu trực tuyến công dân truy cập vào các Cổng thông tin điện tử như sau để xem hướng dẫn cách thực hiện:

+ Trang thông tin điện tử Công an tỉnh Long An.

+ Cổng thông tin điện tử về xuất nhập cảnh Việt Nam (mục Tin XNC Việt Nam).

+ Trang thông tin điện tử ANTV (mục Xã hội) và nhập từ khóa tìm kiếm: "Hướng dẫn sử dụng dịch vụ công trực tuyến đăng ký cấp hộ chiếu";.

+ Kênh Youtube của ANTV (mục Chuyển đổi số) và nhập từ khóa tìm kiếm: "Hướng dẫn sử dụng dịch vụ công trực tuyến đăng ký cấp hộ chiếu".

+ Kênh Facebook của ANTV (mục Chuyển đổi số) và nhập từ khóa tìm kiếm: "Hướng dẫn sử dụng dịch vụ công trực tuyến đăng ký cấp hộ chiếu".

+ Hoặc trực tiếp liên hệ Công an cấp xã hoặc điện thoại về Phòng Quản lý xuất nhập cảnh-Công an tỉnh (qua số điện thoại 02723.827622) để được hướng dẫn.

- Người đề nghị cấp hộ chiếu từ lần thứ hai thực hiện tại Cơ quan Quản lý xuất nhập cảnh Công an cấp tỉnh nơi thuận lợi.

Lưu ý: Khi đến nộp hồ sơ phải xuất trình Chứng minh nhân dân, Thẻ căn cước công dân hoặc hộ chiếu còn giá trị sử dụng.

* **Bước 3:** Nhận kết quả.

- Người đề nghị cấp hộ chiếu phổ thông trực tiếp nhận kết quả tại Cơ quan Quản lý xuất nhập cảnh Công an cấp tỉnh nơi nộp hồ sơ hoặc nhận qua dịch vụ công ích Bưu chính.

- **Ngày trả kết quả:** 08 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ.

- **Thời gian trả hộ chiếu:** Từ thứ 2 đến thứ 7 hàng tuần (đối với người đề nghị nhận hộ chiếu phổ thông trực tiếp tại Cơ quan quản lý xuất nhập cảnh nơi nộp hồ sơ); trừ ngày Tết, ngày lễ. Riêng đối với người đề nghị nhận hộ chiếu phổ thông qua dịch vụ công ích Bưu chính thì thực hiện theo hướng dẫn của cơ quan cung cấp dịch vụ bưu chính./.