

+ Mã thủ tục: **3.000494**

+ Lĩnh vực: Phòng cháy chữa cháy

+ Cơ quan thực hiện: Phòng Cảnh sát phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ Công an tỉnh.

+ Mức độ cung cấp dịch vụ công trực tuyến: Dịch vụ công trực tuyến một phần

*** Cách thức thực hiện**

- *Trực tiếp:* nộp hồ sơ trực tiếp tại Phòng Cảnh sát phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ Công an cấp tỉnh.

- *Dịch vụ bưu chính:* nộp hồ sơ qua dịch vụ bưu chính.

- *Trực tuyến:* nộp hồ sơ tại Cổng Dịch vụ công.

*** Trình tự thực hiện**

- *Bước 1:* Cá nhân, tổ chức chuẩn bị hồ sơ theo quy định của pháp luật.

- *Bước 2:* Cá nhân, tổ chức nộp hồ sơ cho Phòng Cảnh sát phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ Công an cấp tỉnh. Người đến nộp hồ sơ phải có giấy giới thiệu hoặc giấy ủy quyền, xuất trình thẻ Căn cước công dân hoặc Chứng minh nhân dân hoặc Hộ chiếu còn giá trị sử dụng.

- *Bước 3:* Cán bộ tiếp nhận kiểm tra tính hợp lệ và thành phần của hồ sơ (các văn bản giấy tờ có trong hồ sơ khi gửi cơ quan Công an là bản chính hoặc bản sao có công chứng, chứng thực hoặc bản sao hoặc bản chụp kèm theo bản chính để cán bộ tiếp nhận hồ sơ đối chiếu).

+ Nếu hồ sơ hợp lệ và đủ thành phần thì viết Phiếu tiếp nhận giải quyết thủ tục hành chính về phòng cháy, chữa cháy (**Mẫu số PC03**) giao cho người nộp hồ sơ 01 bản và lưu 01 bản;

+ Nếu hồ sơ chưa đầy đủ thành phần hoặc chưa hợp lệ thì trả lại, hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ và ghi thông tin vào Phiếu hướng dẫn bổ sung hồ sơ (**Mẫu số PC04**) giao cho người nộp hồ sơ 01 bản và lưu 01 bản.

- *Bước 4:* Phòng Cảnh sát phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ Công an cấp tỉnh tổ chức kiểm tra, lập biên bản kiểm tra khắc phục nguy cơ trực tiếp phát sinh cháy, nổ, khắc phục vi phạm quy định về phòng cháy, chữa cháy hoặc các điều kiện an toàn về phòng cháy, chữa cháy.

- *Bước 5:* Căn cứ theo ngày hẹn trên Phiếu tiếp nhận giải quyết thủ tục hành chính về phòng cháy, chữa cháy, cá nhân, tổ chức đến nơi nộp hồ sơ để nhận kết quả.

*** Thời hạn giải quyết**

- Trực tiếp

07 Ngày làm việc - Nộp hồ sơ trực tiếp tại Bộ phận Một cửa thuộc Phòng Cảnh sát phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ Công an cấp tỉnh hoặc Bộ phận Một cửa của Công an tỉnh hoặc Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh (trường hợp đã đưa thủ tục ra tiếp nhận tại Trung tâm phục vụ hành chính công);

Không quá 07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

- Trực tuyến

07 Ngày làm việc - Trực tuyến tại Cổng dịch vụ công (nếu có); Dịch vụ bưu chính

07 Ngày làm việc - Thông qua dịch vụ bưu chính công ích, qua dịch vụ của doanh nghiệp, cá nhân hoặc qua ủy quyền theo quy định của pháp luật.

*** Phí:** Không

*** Thành phần hồ sơ**

- Tên giấy tờ: Văn bản đề nghị phục hồi hoạt động (**Mẫu số PC15** ban hành kèm theo Nghị định số 136/2020/NĐ-CP).

- Số lượng bản chính: 01 bản.

*** Yêu cầu – điều kiện**

Cơ sở, phương tiện giao thông cơ giới, hộ gia đình và cá nhân bị tạm đình chỉ, đình chỉ hoạt động đã loại trừ nguy cơ trực tiếp phát sinh cháy, nổ hoặc khắc phục các vi phạm về phòng cháy, chữa cháy.

*** Căn cứ pháp lý**

Nghị định số 136/2020/NĐ-CP ngày 24/11/2020, Nghị định số 50/2024/NĐ-CP ngày 10/5/2024, Nghị định số 105/2025/NĐ-CP ngày 15/05/2025 của Chính phủ.

*** Biểu mẫu:** Không

*** Kết quả thực hiện:** Quyết định phục hồi hoạt động./.

Biểu mẫu đính kèm

File mẫu:

[Mẫu số PC15.docx](#)